

Принято на заседании

рабочей группы по обеспечению
введения государственного
образовательного стандарта (ФГОС)
протокол от 03.04.2014г №1



**Поэтапная «дорожная карта» по обеспечению введения
федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)
дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад х. Мосъпанов»**

1. Основные направления

- *Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;*
- *Создание организационного обеспечения реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;*
- *Создание кадрового обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание финансово-экономического обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание информационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.*

2. Мероприятия по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад х.Мосьпанов»

№ п\п	Сроки	Ответственные	<i>Мероприятия</i>
1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО			
1.1. Разработка нормативно-правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО			
1.1.1.	Февраль – март 2014г.	Заведующий, рабочая группа	Разработка и утверждение «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации
1.1.2.	Май 2014г. Постоянно	Рабочая группа заведующий	Приведение локальных актов образовательной организации в соответствие с нормативными документами различного уровня
1.2. Анализ стартовых условий введения ФГОС ДО			
1.2.1.	Февраль 2014 г.	заведующий	Проведение оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в образовательной организации
1.2.2.	Март 2014 г.	Заведующий	Анализ и учет результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в разработке «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО образовательной организации
1.3.	постоянно	заведующий	Использование писем Минобрнауки России с разъяснениями по отдельным вопросам введения ФГОС ДО в практической деятельности
1.4. Методическое сопровождение разработки основной образовательной программы дошкольного образования (на основе ФГОС ДО)			
1.4.1.	Апрель 2014 г.	Заведующий, рабочая группа	Использование методических рекомендаций семинара УО «Методическое сопровождение введения ФГОС ДО» при разработке образовательной программы ДОО
1.4.2.	Май 2014г.	Заведующий	Участие в муниципальном конкурсе проектов образовательных программ дошкольных образовательных организаций.
1.4.3.	Июнь – август 2014г	Заведующий, рабочая группа	Использование методических материалов по итогам регионального конкурса при разработке образовательной программы образовательной организации
1.4.4	2014-2016 гг.	Заведующий	Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО с учетом методических рекомендаций

1.5. Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в ДОО			
1.5.1.	Июнь 2014 г- декабрь 2016 г.	Заведующий	Проведение мониторинга условий реализации ФГОС ДО в ДОО
1.5.2.	Июль–август 2014г., далее - ежегодно	Заведующий, рабочая группа	Корректировка «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в ДООУв части создания условий
1.5.3.	Ноябрь 2014 г	Заведующий	Изучение положения о нормативно-правовом обеспечении проведения оценки эффективности деятельности образовательных организаций (рейтинге), проведение необходимых предварительных расчетов показателей.
1.5.4	Декабрь 2014 г- январь 2015 г Декабрь 2015-январь 2016	Заведующий	Участие в рейтинге по оценке эффективности деятельности образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования. Своевременное внесение данных образовательной организации в ЭМОУ.
1.6. Ознакомление и использование в работе методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащенности средствами обучения и воспитания для организации предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО			
1.6.1	Декабрь 2014г.- январь 2015г. постоянно	Рабочая группа Заведующий, завхоз	Корректировка разделов образовательной программы ДОО в соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации Создание предметно-пространственной среды образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО
1.7. Введение федерального реестра примерных основных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО			
1.7.1.	Постоянно, после утверждения приказа Минобрнауки России	Педагоги, рабочая группа	Использование примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре, при разработке образовательной программы ДОО
1.7.2	2014-2016 гг.	Заведующий, педагоги	Участие в семинарах по примерным основным образовательным программам дошкольного образования, включенным в Федеральный реестр примерных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО

2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО

2.1.	Март 2014г.	Заведующий	Создание рабочей группы образовательной организации по введению ФГОС ДО
------	-------------	------------	---

3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО

3.1. Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов ДОО по вопросам ФГОС ДО

3.1.1.	2014-2016 гг.	Заведующий	Разработка плана-графика повышения квалификации педагогов образовательной организации (в соответствии с муниципальным планом-графиком), участие руководителя и педагогических работников в прохождении курсов повышения квалификации.
3.1.2.	2014- 2016 гг.	заведующий	Организация участия педагогических работников в курсах повышения квалификации.
3.1.3	2014-2016 гг	заведующий	Участие руководителя и педагогических работников ДОО в курсовой переподготовке на основе персонифицированной модели (накопительной, дистанционной, блочно-модульной и др.)
3.1.4.	2014-2016 гг	заведующий	Участие в мероприятиях по межкурсовому сопровождению через педагогические ассоциации, мастер-классы, педагогическое проектирование (образовательных маршрутов, образовательной среды, реализации программы и т.д.
3.1.5.	Декабрь 2015г – Декабрь 2016 г.	Заведующий	Выявление и изучение педагогических материалов на уровне ДОО. Создание банка педагогического опыта по реализации ФГОС ДО

3.2.Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников ДОО

3.2.1.	Август 2015г.	заведующий	Организация участия в семинарах по организации аттестации педагогических работников
3.2.2	Июль 2015 г-2016 г	заведующий	Учет методических рекомендаций Минобрнауки в сопровождении педагогов в период аттестации в целях установления квалификационной категории и в процессе проведения аттестации на соответствие занимаемым должностям

3.3.Организация деятельности стажировочных площадок по сопровождению реализации ФГОС ДО

3.3.1.	2014-2016 гг	заведующий	Участие в деятельности стажировочных площадок на базе ДОО района по введению ФГОС ДО
--------	--------------	------------	--

4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС

4.1.Нормативное правовое обеспечение реализации полномочий субъекта РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования

4.1.1.	2013-2016 гг.	Заведующий	Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ
4.1.2.	До 2018 г.	Заведующий	Использование Методики для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ Заключение эффективных контрактов с работниками ДОО
4.1.3.	Ежегодно	заведующий	Выполнение муниципального задания ДОО на предоставление услуг дошкольного образования

4.2. Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования

4.2.1.	2014-2016 гг	заведующий	Выполнение муниципальных заданий ДОО на предоставление услуг дошкольного образования
4.2.2.	2014-2016 г(ежемесячно)	заведующий	Ежемесячное представление в УО информации о мониторинге заработной платы отдельных категорий работников, согласно Указу Президента РФ от 7 мая 2012 г. №597
4.2.3.	Ежегодно декабрь	-	Анализ выполнения показателей муниципального задания образовательной организацией

5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО

5.1. Научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары по вопросам введения ФГОС ДО

5.1.1.	Август 2014г., август 2015, август 2016 гг	заведующий	Организация участия педагогов в августовских секциях «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО»
5.1.2.	ноябрь 2014 г, ноябрь 2015г, ноябрь 2016 г.	заведующий	Обеспечение участия руководителя и педагогических работников ДОО в педагогических чтениях «Региональная система дошкольного образования в контексте современной образовательной политики»
5.1.3.	2014-2016 гг (2 раза в год)	заведующий	Организация участия руководителя и педагогических работников ДОО в информационно-консультационных семинарах «Деятельность дошкольной образовательной организации в условиях введения ФГОС ДО»
5.1.4.	2015-2016 гг	заведующий	Обобщение АПО на уровне ДОО и подготовка материалов для публикации в сборниках

5.2. Информационное сопровождение в СМИ о ходе реализации ФГОС ДО

5.2.1.	Февраль 2014 г	Заведующий, педагоги	Участие в общественном обсуждении проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО
5.2.2.	2014-2016 гг	заведующий	Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО образовательной организации на заседаниях органов самоуправления
5.2.3	Февраль – март 2014г. 2014-2016 гг	Отв. за ведение сайта ДООУ, заведующий	Создание раздела «Введение ФГОС ДО» на сайте образовательной организации. Подготовка информации для размещения на сайте и публикации в СМИ.